

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CORNEL REGMAN” DANEȘ



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2029

Director: Răileanu Minodora

CUPRINS

I	ARGUMENT.....	PG.3
II.	CADRUL LEGISLATIV.....	PG.6
III.	VIZIUNEA ȘCOLII. MISIUNEA ȘCOLII. VALORI ȘI PRINCIPII.....	PG. 6
IV	DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL ȘCOLII.....	PG.8
V.	DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN.....	PG.8
	Analiza PESTE.....	PG.10
VI	DIAGNOZA MEDIULUI INTERN.....	PG.14
VII.	SCOPURI/ȚINTE STRATEGICE.....	PG.32
VIII	MONITORIZARE.EVALUARE.CONSILIERE.....	PG.44
IX	ASIGURAREA CALITĂȚII PROIECTULUI.....	PG.50

MOTTO

„Să ții în palmă sufletul unui copil este cu siguranță un privilegiu. Să fii important în viața unui copil este , poate, un dar divin” (J.J.Rousseau)

I. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Proiectul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local și Inspectoratul Școlar al Județului Mures.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de **Școala Gimnazială "CORNEL REGMAN" Danes** ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare

instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

PDI al *Școlii Gimnaziale „Cornel Regman” Danes* își propune obiective stabilite de direcții de acțiune ale ISJ Mureș în acord cu **principalele documente europene** în domeniul educației. Activitatea școlii va fi orientată spre:

- ✓ dezvoltarea competențelor esențiale pentru reușita socială: comunicare în limba maternă și într-o limbă de circulație internațională, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe raportate la un context național și european;
- ✓ dezvoltarea capacității de a reflecta asupra lumii, modelelor și valorilor culturale, a capacității de a formula opinii și judecăți de valoare, de a manifesta discernământ și spirit critic în argumentarea propriilor opțiuni și în exprimarea sensibilității estetice;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe, a cunoștințelor, a competențelor de comunicare, în scopul dezvoltării unei personalități armonioase, modelate de conștiința propriei identități culturale și autonomie morală;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni, etc;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.

I.1 NECESITATEA ELABORĂRII/REVIZUIRII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚII PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională –PDI- reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare prin învățământul preșcolar, primar și gimnazial în perspectiva anului 2024. PDI poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități din învățământ sau furnizori de educație. Structura PDI 2024-2029 și modalitățile de implementare ale acestuia se bazează pe recomandări legislative. PDI este revizuit anual în funcție de contextul anului școlar și diagnosticul identificat. Pentru anul 2024-2029 PDI spre deosebire de vechiului proiect:

- ✓ folosește un set de indicatori care permite compararea cu Proiecte de Dezvoltare Instituțională elaborate de către alte unități școlare ;
- ✓ conținutul proiectului.

PDI va sta la baza elaborării:

- ✓ măsurilor privind optimizarea procesului de învățământ;
- ✓ consilierii și orientării elevilor prin grija cadrelor didactice;
- ✓ eventualelor cereri de finanțare a unor proiecte în folosul elevilor unității noastre școlare.

În baza nevoilor identificate cât și a elementelor identificate de Analiza SWOT, au fost propuse direcții strategice pentru perioada 2024-2029:

1. Adaptarea planului de școlarizare și a ofertei de formare profesională inițială în concordanță cu opțiunilor elevilor.
2. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și dezvoltarea unui învățământ incluziv prin:
 - creșterea gradului de includere a elevilor cu nevoi educaționale special;
 - asigurarea de șanse egale în educație;
 - sprijinirea grupurilor defavorizate
3. Dezvoltarea activității de consiliere și orientare profesională bazată pe un mecanism local de date prelucrate și diseminate necesare actului educațional.
4. Dezvoltarea activității de mentorat în vederea creșterii ratei de absolvire și de tranziție la nivel local.
5. Adaptarea și consolidarea structurii de formare profesională în contextul concurențial pentru a fi competitivi în spațiul european.

Au fost realizate consultări pe marginea documentului cu reprezentanți ai Primăriei Daneș

1.2. CATEGORII DE RESURSE UTILIZATE LA ELABORAREA/ REVIZUIREA PDI

✓ Documentele

1. documentele de analiză a activității școlii (procese verbale ale ședințelor de catedră, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC)
2. documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării

✓ Rapoartele

1. rapoartele compartimentelor școlii: - secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă
2. rapoartele echipei manageriale
3. rapoarte de monitorizare

✓ Oferta educațională

documentele de promovare și prezentare a școlii

✓ Procesele verbale

1. procesele verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală;
2. procesele verbale ale comisiei dirigenților, Consiliul elevilor și Consiliul părinților;
3. procesele verbale ale CA;
4. procesele verbale ale CP;
5. procesele verbale ale CEAC.

✓ Planul de școlarizare

planurile de învățământ și programele școlare pentru anul curent

- ✓ **Datele statistice**
- ✓ **Protocoloalele/contractele**
- ✓ **Resurse umane:**

1.Comisia de elaborare/revizuire PDI

II. CADRUL LEGISLATIV

Acest **Proiect de dezvoltare instituțională** este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea nr 198/2023;
- ✓ Legea nr 87/2006 privind aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ Metodologia formării continue a persoanei didactice din învățământul preuniversitar;
- ✓ Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5726/2024

III. VIZIUNEA ȘCOLII. MISIUNEA ȘCOLII. VALORI ȘI PRINCIPII.

VIZIUNEA ȘCOLII

Unitatea noastră școlară dorește ca prin îmbinarea echilibrată a tradiției cu inovația să formeze o personalitate armonioasă , creativ-pragmatică de succes , atașată valorilor perene naționale și universale.

Îmbunătățirea condițiilor materiale, dotarea școlii cu mijloace fixe și circulare de actualitate, aplicarea în etape a unor proiecte, aducerea la zi a noii tehnologii și familiarizarea colectivelor de elevi, a comunității locale cu mijloacele moderne actuale.

MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea școlii **Școlii Gimnaziale „Cornel Regman”** este aceea de a construi o unitate de învățământ de talie europeană.

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație . În opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva ci este un drept al tuturor.

Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare , formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea

VALORI. PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALA

Cooperare

să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie

să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

“Lucrul bine făcut”

să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate

să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate

să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

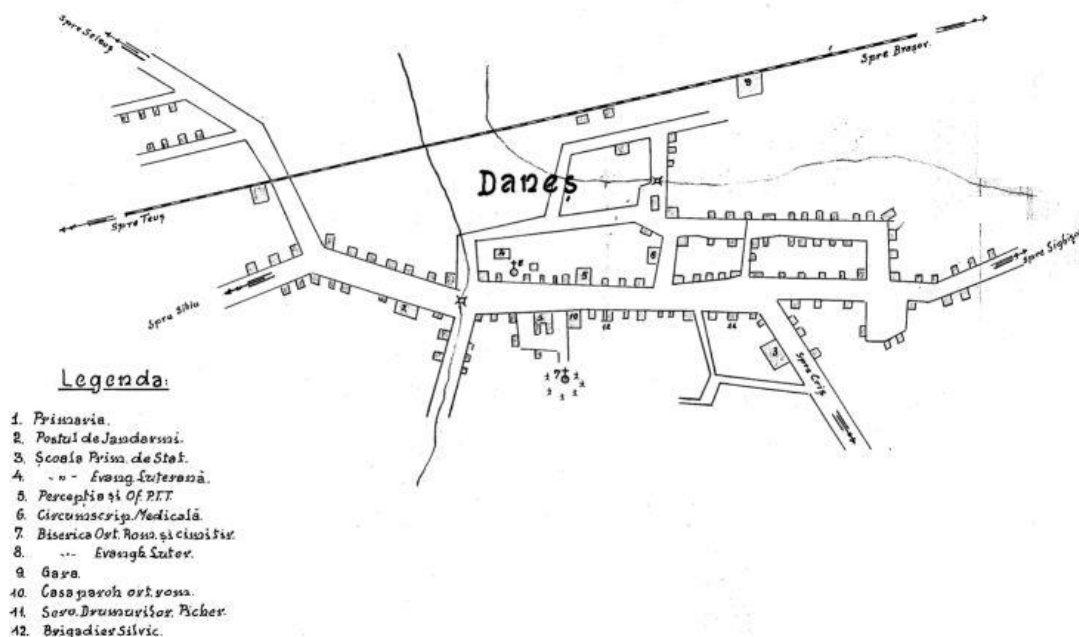
Colegialitate și generozitate

să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de întraajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață de simpatie și prietenie

IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

IV.1 DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

IV.1.1 Prezentarea comunei Danes



Comuna Daneș este așezată în partea centrală a Podișului Transilvaniei, în culoarul Târnavei Mari, pe malul stâng al râului, “Târnavă Mare”. în cadrul județului Mureș.

Daneșul se situează în sectorul sudic, la granița cu județul Sibiu.

Forma așezării este de tip linear; este străbătută de șoseaua națională **Dn 14 B** Sighișoara-Mediaș.

Localitatea este reședință de comună, având în administrare satele vecine:

Criș așezat în partea de sud, la o distanță de 9 km de Daneș

Stejăreni spre S-E, așezat la o distanță de 9 km de Daneș

Seleușul Mare situat la nord, la o distanță de 2 km de Daneș.

În subsolurile din zonă se găsesc domuri gazeifere. În luncă se găsesc soluri aluvionare acestea sunt și cele mai fertile , fiind favorabile pentru cultura legumelor, cerealelor, plantelor furajere și cele din cultura tehnică (hameiul)

Sursa: ADI Regiunea Târnavelor, <http://regiuneatarnavelor.ro/index.php/ro/membri/danes>

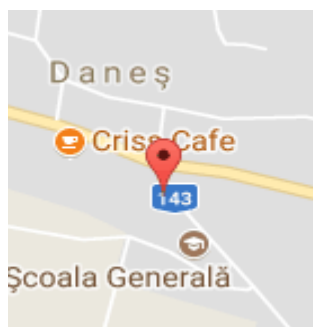
Populația comunei Daneș este de aproximativ 4874 de locuitori (**Sursa** recensământ)

IV.1.2 REȚEAUA ȘCOLARĂ A COMUNEI DANEȘ

Rețeaua școlară a comunei Daneș în anul școlar **2019-2020** este formată:

din trei grădinițe și trei școli astfel:

SCOALA GIMNAZIALĂ „CORNEL REGMAN”DANEȘ



IV.1.3 STRUCTURI

SCOALA GIMNAZIALĂ SELEUȘ

Str Principală nr 209 Seleuș 547202 tel. 0265762150

SCOALA GIMNAZIALĂ „ÎNV.STROIESCU IOAN ” CRIȘ

str Principală sat Criș tel. 0265713405

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL DANEȘ

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL SELEUȘ

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL CRIȘ

IV 1.4 ISTORICUL ȘCOLII

Școala Gimnazială „Cornel Regman” Daneș

Cornel Regman- critic și istoric literar născut la Daneș, casa natală devenind muzeu după înmormântarea acestuia alături de părinți în Daneș.

ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea infrastructurii și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea *Scolii Gimnaziale „Cornel Regman” Danes*.

CRITERIUL POLITIC

Context național

- ✓ Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ, dezvoltarea de resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea bursei pentru elevii capabili de performanță;

Context regional/ județean

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare ;

Context local

- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională organizate de CCD Mureș
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unități nostre școlare la fonduri structurale.

CRITERIUL ECONOMIC

Context național

- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;

Context regional/județean

- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;

Contextul local

- ✓ migrația forței de muncă din comuna Daneș în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii și orientarea absolvenților spre licee a căror ofertă educațională satisfac aceste nevoi de formare

CRITERIUL SOCIAL

Context național

- ✓ **Fluctuațiile demografice**

Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ

- ✓ **Familia**

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat

✓ **Abandonul școlar**

În context legal, elevii cu situație materială precară vor beneficia de rechizite școlare gratuite, burse sociale, , burse de merit, burse de studii.

Context regional/județean

- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;

Context local

- ✓ așteptările comunității de la școală;

CRITERIUL TEHNOLOGIC

Context național

- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul(internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei

Context regional/județean

- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional

Context local

- ✓ dezvoltarea tehnologiei la nivelul comunității
- ✓ ofertele școlare oferite de liceele zonei Sighișoara

CRITERIUL ECOLOGIC

Context național

- ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;

Context regional/județean

- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ ale județului Mureș devine prioritară;
- ✓ planificarea activităților aparținând educației ecologice

Context local

- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Preocupări în domeniul ecologic la nivelul comunității:

- reducerea poluării;

folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor.

Există în cultura civică obiceiuri ale cetățenilor dăneșeni, amenajarea spațiilor din fața caselor/ trotuarele, comuna în general

Se remarcă participarea unității noastre școlare prin programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice și de partenerii sociali cu elevii și părinții.

Respectarea și protejarea mediului prin:

- activități de colectare a deșeurilor;
- activități extracurriculare cu specific ecologic;
- crearea de deprinderi ecologice în mai multe domenii: domeniul gastronomic, vestimentar, medicație;
- crearea de deprinderi de dezvoltare a unui stil de viață sănătos al adolescenților, educația pentru sănătate.

Concluzii. Interpretări

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea **direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Cornel Regman”** pentru perioada 2024-2029.

V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

PREZENTARE GENERALĂ

Școala Gimnazială „Cornel Regman” Daneș ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe între școlile din zona, bucurându-se de prestigiu și notorietate dobândite prin întreaga activitate a colectivului școlii, mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa elevii, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

PREZENT ȘI VIITOR

Cine suntem?

Suntem o unitate de învățământ cu rezultate bune; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin munca dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem **NOI, Școala Gimnazială “Cornel Regman” Daneș..**

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Unitatea noastră școlară poartă numele marelui critic originar din această zonă, *Cornel Regman* (critic și istoric literar născut la Daneș, casa natală devenind muzeu după înmormântarea acestuia alături de părinți în Daneș)

PRINCIPII

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale ale unității noastre școlare sunt:

Principiul consensualității

se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților

Principiul solidarității

răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demorației, demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

Principiul educației timpurii

vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 4-5 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

Principiul desegregării

- asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

FINALITĂȚI EDUCATIONALE

Unitatea noastră școlară *Școala Gimnazială „Cornel Regman”* Danes, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională a unității noastre școlare *Școala Gimnazială „Cornel Regman” Daneș* este caracterizată printr-un ethos profesional, prin stabilitatea și asumarea valorilor, principiilor, credințelor împărtășite de toți angajații unității noastre școlare.

Mediul intern a unității noastre școlare se întemeiază pe:

- muncă;
 - justiție socială;
 -
- respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

Trăsături

Trăsăturile dominante sunt:

- ✓ cooperarea;
- ✓ munca în echipă;
- ✓ respectul reciproc;
- ✓ atașamentul față de copii;
- ✓ respectul pentru prietenie;
- ✓ libertatea de exprimare.

Unitatea noastră școlară respectă și aplică **creativ Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar** ce cuprinde normele privind activitatea cadrelor didactice, a elevilor.

Climatul

Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism, respect reciproc, atașament față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Climatul școlar este determinat de :

- organizarea condițiilor de mediu;
 -
 - motivațiile asumate de ordin moral, profesional, estetic și material;
 -
- asigurarea stării de bine în spațiul școlar.

Ambianța în școală

Nu există conflicte majore, atunci când apar sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile

Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, bazate pe respect și sprijin și în școlile structură din satele Seleuș și Criș. Directorul are o atitudine asertivă, este democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

Personalitatea școlii se determină de:

- relația optimă de colaborare profesor-elev;
- climatul școlar asigurat spre „starea de bine” a elevului ;
- orientarea educației spre valori;

formarea capacităților privind acomodarea la nevoile educaționale resimțite în administrație, viață socială și culturală.

Mediul social de proveniență al elevilor constatat în urma anchetelor:

- 75% din elevi provin din medii sociale asemănătoare;
- mediul familial la 40% din elevi se caracterizează prin nivel mediu de cultură și educație și 25 % nivel ridicat de cultură cu părinții cu studii;
- modelele comportamentale pozitive predomină : respectarea normelor de igienă, limbaj corect, bogat

Calitatea personalului

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor, interesului manifestat pentru participarea la cursuri de perfecționare

Personalul didactic auxiliar și nedidactic este bine pregătit profesional

Managementul unității școlare

Managementul unității școlare se desfășoară având la bază PDI, planul operațional, planuri manageriale; se respectă organigrama unității școlare, comisiile au responsabilități conform deciziilor

Politică educațională

Prin politica educațională pe care o promovează *Școala Gimnazială „Cornel Regman”* Daneș favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Rezultatele obținute în domeniile de bază promovate în școala noastră, matematică-informatică, limbi moderne, educație pentru sănătate, educație civică, generează o garanție pentru adaptarea rapidă la ritmul reformei, pentru recunoașterea valorii absolvenților noștri.

Simboluri

Pagina web a școlii
Sigla

Modele

Mentorul spiritual Cornel Regman -critic

Festivități ceremonii

Simpozionul anual Cornel Regman

Relația cu comunitatea

Implicarea părinților în viața școlii este mai pregnantă de la an la an concretizat prin gantt-ul CRP. Există colaborare cu autoritățile locale.

STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

. NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

SCOALA GIMNAZIALĂ „CORNEL REGMAN” DANES

- nivel primar
- nivel gimnazial

SCOALA GIMNAZIALĂ SELEUȘ-DANES

- nivel primar
- nivel gimnazial

SCOALA GIMNAZIALĂ „INV. STROIESCU IOAN ”CRIS

Predare în regim simultan .

- nivel primar
- nivel gimnazial

învățământ preșcolar

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DANES

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SELEUȘ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CRIS

PLANUL DE ȘCOLARIZARE

În anul școlar **2024-2025** unitatea școlară are 34 de clase - elevi. Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Mures, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul scolii. În perioada anterioară admiterea absolvenților în nivelul de învățământ liceal, profesional s-a realizat în proporție de **100%**.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CORNEL REGMAN” DANES

5 clase- nivel primar

4 clase -nivel gimnazial

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SELEUȘ-DANES

8 clase- nivel primar

4 clase – nivel gimnazial

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „INV. STROIESCU IOAN ”CRIS

Predare în regim simultan .

3 clase – nivel primar

2 clase- nivel gimnazial

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL DANES

3 grupe de copii(1 cu program prelungit)

GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL SELEUȘ

4 grupe de copii

GRADINITA CU PROGRAM NORMAL CRIS

1 grupe de copii

STRUCTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Structura organizațională a *Școlii Gimnaziale „C Regman” Daneș* este conformă reglementărilor în vigoare. Deciziile se iau în cadrul Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat.

Relațiile dintre compartimente sunt reglementate prin *organigrama școlii* și sunt în concordanță cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar. Delegarea de sarcini la nivelul comisiilor se înregistrează în fișa postului.

RESURSE UMANE

Obiectivul principal a *Școlii Gimnaziale „Cornel Regman” Daneș*, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărei caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Resursele umane sunt principala "bogăție" a unității noastre școlare:

- colectivul didactic este format din 47 cadre didactice din care 9 educatori, 17 profesori învățământ primar, 21 profesori gimnaziu;
- 3 personalul didactic auxiliar;
- 12 personalul nedidactic

îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea 198/2023

RESURSE MATERIALE

- ✓ Săli de clasă dotate cu mobilier nou
- ✓ Sala de sport
- ✓ Centrale termice proprii

Școala Gimnazială „Cornel Regman” Daneș

Clădiri=1

Școala Gimnazială Seleuș

Clădiri=2

Școala Gimnazială „Înv Strioescu Ioan” Criș

Clădiri=1

ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul

- ✓ rețea de calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete;
- ✓ videoproiectoare;
- ✓ camere foto digitale;
- ✓ imprimante;
- ✓ copiatoare;
- ✓ scannere;
- ✓ flipchart-uri

Comunicații

- ✓ linii telefonice pentru telefonie fixă și mobilă;
- ✓ fax-uri;
- ✓ conexiune la internet.

Sistem video

- ✓ camere

RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

- ✓ Bugetul local
- ✓ Bugetul de stat
- ✓ Venituri proprii
- ✓ Mici sponsorizări- donații

ASIGURAREA CALITĂȚII

Nevoia unor ***mecanisme reglementate de asigurare a calității serviciilor de educație și formare profesională*** care să garanteze aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire și satisfacția beneficiarilor a condus la adoptarea Legii nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.

La nivel național, activitățile privind asigurarea calității în sistemul național de învățământ sunt coordonate de către cele două agenții nou înființate – ARACIP (pentru învățământul preuniversitar).

Introducerea unui sistem de **asigurare a calității** în educație s-a generalizat începând cu anul școlar 2006-2007 pentru **toate unitățile de învățământ**.

Mecanismul de asigurare a calității utilizat este construit pe autoevaluarea din partea școlii, confruntată cu evaluarea externă (prin inspecție școlară), ambele fiind structurate pe același set de indicatori (descriptori de performanță).

Rezultatele evaluării se regăsesc în planurile de îmbunătățire a calității.

Introducerea **sistemului de asigurare a calității** furnizează pentru procesul de planificare strategică la toate nivelurile **un set de indicatori standard (benchmark)** care să faciliteze decidenților comparațiile în cadrul sistemului și compatibilizarea între cerere și ofertă.

Conducând la **creșterea transparenței față de beneficiari**, mecanismele de asigurare a calității vor avea un impact decisiv în motivarea și **implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei și a strategiilor de îmbunătățire**.

Școala noastră a parcurs etape de monitorizare internă și externă.

AUTOEVALUAREA

În unitatea noastră școlară „**Școala Gimnazială C.Regman**” autoevaluarea este considerată o modalitate esențială de asigurare a calității prin care școala își evaluează ea însăși performanța. În școală prin autoevaluare se asigură **demersurile**:

- ✓ autoreglarea, optimizarea și revizuirea funcționării și dezvoltării unității școlare;
- ✓ asumarea în mod real a rezultatelor din procesul instructiv educativ

Autoevaluarea formă de organizare și apreciere în unitatea noastră școlară reprezintă expresia unei motivații launtrice față de învățare pentru elevi, de pregătire și formare pentru personalul angajat astfel încât să putem determina :

- ✓ Cât de buni suntem?
- ✓ Cât de buni putem fi?
- ✓ Cum putem deveni mai buni?
- ✓ Cum putem învăța de la ceilalți?

Anual unitatea noastră școlară:

- elaborează RAEI- Raportul de evaluare internă privind calitatea educației;
- aplică procedura de autoevaluare;
- aplică procedura de evaluare a cadrelor didactice;
- aplică procedura de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic;
- realizează statistici referitoare la progresul realizat de elevi

ANALIZA SWOT

An școlar 2024-2025

RESURSE CURRICULARE

Puncte tari	Puncte slabe
-școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; -există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică,limbi străine, matematică,limbă română; -dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate – în domeniul informaticii; -nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare; -disciplinele din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; -promovabilitate peste 98%; -toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului; -rezultate bune la evaluarea națională 2014 ,la concursurile școlare(olimpiade,alte concursuri. -Elevii de clasa a VIII o bună pregătire de cultură generală și abilitați de operare pe calculator.	-interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-posibilitatea învățării a 2 limbi străine; -posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; -posibilitatea elevilor de clasa a VIII de a obține	-încărcătura programelor școlare; -insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura

burse pentru rezultate f.bune -pregătirea suplimentară pentru testările naționale și performanță; -posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național;	necesarului la standardele vizate de școală; -număr mare de ore/săptămână; -număr mic de discipline opționale cls VII - VIII; -
--	--

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
-încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; -participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; -multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează mastere; -cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; -număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; -preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; -organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; -personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; -relația cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere- personal did. aux. și nedidactic, școală-familie sunt foarte bune; -comunicarea în cadrul școlii la nivel de catedră între catedre foarte bună, asertivă	-există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; -număr mic de premii la olimpiade, concursuri școlare faza județeană, națională.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin gradații de merit; -asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; -valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative	- scăderea populației școlare -interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; -influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat; -baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenurile în aer liber; -laboratorul de informatică este bine echipate cu calculatoare; -laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice; -rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și eficientă; -bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare (plăți burse, materiale, reparații); -există resurse extrabugetare bune	-lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A finanțarea per elev -programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte -acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite; -reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI; -realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utilă; -procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale;	- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii; - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de avergură;

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Puncte tari	Puncte slabe
- colaborare foarte bună cu părinții; -colaborarea permanentă cu primăria, cu biserica, oamenii de afaceri locali; -participarea școlii la programe organizate de primărie si alte organizații; -participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; -reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii	-situația financiară a unor potențiali sponsori; - interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-deschidere, colaborare cu ISJ Mures și unități	

conexe CCD,CJRAE alte unități școlare; -pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; -creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; -o bună colaborare cu primarul localității Daneș; -o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate	-dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - influența mediului extern poluant;
---	--

CENTRALIZATOR PROBLEME REZULTATE DIN ANALIZA SWOT

ÎNVĂȚAREA CENTRATĂ PE ELEV

- ✓ Respectarea principiilor care stau la baza învățării centrate pe elev
- ✓ Accentul activității de învățare trebuie să fie pe persoana care învață și nu pe profesor.
- ✓ Recunoașterea faptului că procesul de predare în sensul tradițional al cuvântului nu este decât unul dintre instrumentele care pot fi utilizate pentru a-i ajuta pe elevi să învețe.
- ✓ Rolul profesorului este acela de a administra procesul de învățare al elevilor pe care îi are în grijă.
- ✓ Recunoașterea faptului că, în mare parte, procesul de învățare nu are loc în sala de clasă și nici când cadrul didactic este de față.
- ✓ Înțelegerea procesului de învățare nu trebuie să aparțină doar profesorului – ea trebuie împărtășită și elevilor.
- ✓ Profesorii trebuie să încurajeze și să faciliteze implicarea activă a elevilor în planificarea și administrația propriului lor proces de învățare prin proiectarea structurată a oportunităților de învățare atât în sala de clasă, cât și în afara ei.
- ✓ Dezvoltarea profesională a personalului trebuie să ofere cadrelor didactice aptitudinile și încrederea necesară pentru:
- ✓ A identifica necesitățile individuale de învățare ale elevilor;
- ✓ A încuraja și a facilita învățarea independentă, ajutând elevii să „învețe cum să învețe”;
- ✓ A practica principiile învățării pe baza includerii;
- ✓ A înțelege și a utiliza strategii de învățare activă, centrate pe elev;
- ✓ A înțelege și a utiliza strategii de diferențiere.
- ✓ Pentru a sprijini instruirea centrată pe elev și utilizarea metodologiilor modern de lucru la clasă, se va pune accent pe strategii de predare care să corespundă stilurilor individuale de învățare

PROIECTAREA CURRICULARĂ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2014-2019 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură.

În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2019-2024 are în vedere:

- ✓ asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul în niveluri superioare de învățământ);
- ✓ organizarea unui proces de învățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor;
- ✓ stimularea competiției și orientarea spre centre de excelență a elevilor capabili de performanță;
- ✓ readucerea învățării în orele de clasă și reducerea dependenței succesului școlar de "învățământul paralel";
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;

- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ proiectarea și dezvoltarea de opționale noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

În *Școala Gimnazială „Cornel Regman”* Daneș sunt asigurate:

- respectarea principiului egalității șanselor, trunchiul comun ce asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să se promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național;
- însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Dezvoltarea curriculară au în vedere:

- ✓ alocarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ informarea lunară a părinților elevilor de la clasele a VIII-a asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);

- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii noastre și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității noastre școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și **competențele specifice** se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii are în vedere:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție de filieră/profil/specializare;
- ✓ profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argument;
 - competențe specifice;

- competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conținuturi;
- valori și atitudini;
- sugestii metodologice;
 - ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
 - ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul Școlar;
 - ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
 - ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
 - ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
 - ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
 - ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate

SCOPURI / ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA NR. 1

PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII
ÎN COMUNITATE

ȚINTA NR. 2

MODERNIZAREA MEDIULUI
ȘCOLAR

ȚINTA NR. 3

PROMOVAREA UNUI MANAGEMENT
EFICIENT

ȚINTA NR. 4

ASIGURAREA CALITĂȚII DEMERSULUI
INSTRUCTIV-EDUCATIV

ȚINTA NR. 5

ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR LA EXAMENELE DE EVALUARE NAȚIONALĂ

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR

ȚINTA STRATEGICĂ	MOTIVAREA
PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE	Ținta 1 este necesară deoarece din analiza nevoilor școlilor a reieșit nevoia ca imaginea școlilor să fie promovată cu consecvență în comunitatea locală și regională. Promovarea inconsecventă a bunelor practici ale școlii nu este stimulativă pentru elevi și nici nu facilitează atragerea de finanțări din partea agenților economici din zonă care ar putea sprijini școala. Nerezolvarea acestei nevoi ar putea avea efecte asupra desfășurării optime a activității școlilor, ar putea afecta colaborarea cu diverse instituții locale sau zonale, cu alți factori educaționali.
MODERNIZAREA MEDIULUI ȘCOLAR	Ținta 2 este necesară deoarece societatea informațională produce schimbări fundamentale în existența colectivă și individuală. Rolul sistemului educațional este acela de a forma o nouă cultură a educației și comunicării tot atât de necesară unui cetățean european ca și cultura civică. În acest context se impune îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale precum și crearea de noi spații necesare desfășurării, în condiții optime și de maximă siguranță, a procesului instructiv educativ.
PROMOVAREA UNUI MANAGEMENT EFICIENT	Ținta 3 este necesară deoarece resursa cea mai importantă a unui învățământ modern, performant – elevii - este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate și coordonate de Consiliul de Administrație); sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (MEN, Inspectoratele, Primăria) nu oferă managerului unității școlare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane.
ASIGURAREA CALITĂȚII DEMERSULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV	Ținta 4 este necesară deoarece din analiza nevoilor școlilor de pe raza comunei Daneș a reieșit ca punct slab lipsa preocupării cadrelor didactice pentru proiectarea și desfășurarea unor demersuri creative, activ-participative în acord cu standardele unei educații de calitate și folosind eficient toate resursele materiale, umane de care dispun școlile la momentul actual. Nerezolvarea acestei probleme ar putea avea efecte negative asupra realizării misiunii școlilor noastre. Ținta își propune să rezolve problema armonizării echipelor de cadre didactice ale Școlii Daneș cu structurile sale, deoarece numai împreună acestea pot contribui la realizarea misiunii școlilor noastre.
ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR LA EXAMENELE DE EVALUARE NAȚIONALĂ	Ținta 5 este necesară deoarece creșterea calității în educație trebuie să se reflecte în rezultate școlare mai bune, în creșterea numărului de elevi care trec dintr-o treaptă de învățământ în alta, aspect care trebuie îmbunătățit în sensul că majoritatea elevilor trebuie să progreseze și să fie sprijiniți pentru a promova la examenul de EVALUARE NAȚIONALĂ. Nerezolvarea acestei probleme are ca efect imposibilitatea oferirii fiecărui individ a șansei de a beneficia de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate reușite, de a fi pregătit pentru o treaptă superioară de educație.

ȚINTE STRATEGICE, RESURSE STRATEGICE, OPȚIUNI STRATEGICE,

REZULTATE AȘTEPTATE

Nr. Crt.	ȚINTE STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE		OPȚIUNI STRATEGICE		REZULTATE AȘTEPTATE
1.	PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE	<i>Resurse umane</i>	Stimularea și încurajarea tuturor cadrelor didactice pentru realizarea de parteneriate	<i>Dezvoltarea curriculară</i>	Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale Lecția – pilon central al activității didactice	Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ; Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale; Creșterea prestigiului școlii în comunitatea locală prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, cu diversele situații și probleme ale comunității, cu aspirațiile elevilor.
		<i>Resurse materiale și financiare</i>	Alocarea de fonduri pentru dezvoltarea profesională	<i>Dezvoltarea resurselor umane</i>	Perfecționarea activității de management al colectivului de elevi și colectivului de părinți Monitorizarea activității cadrelor didactice de către echipa managerială	
		<i>Resurse informaționale</i>	Baza materială a școlii	<i>Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare</i>	Asigurarea unei baze materiale care să asigure condiții optime de desfășurare a procesului instructiv- educativ	
		<i>Resurse de experiență și expertiză</i>	Antrenarea echipei manageriale și a altor specialiști din exterior pentru a promova imaginea școlii			
		<i>Resurse de timp</i>	Permanent	<i>Dezvoltarea relațiilor comunitare</i>	Testarea periodică a satisfacției benef. prin instrumente cât mai diverse	
		<i>Resurse de autoritate și de putere</i>	Directorul Responsabil comisie Promovarea imaginii școlii			
	MODERNIZAREA MEDIULUI ȘCOLAR	<i>Resurse umane</i>	Directorul Consiliul de Administrație Cadrele didactice	<i>Dezvoltarea curriculară</i>	Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii Includerea în cadrul lecțiilor a	

2.			Consilierul educativ Contabilul unității		elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale școlare	Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară
		Resurse materiale și financiare	Fonduri extrabugetare Sponsorizări	Dezvoltarea resurselor umane	Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; Înființarea unei comisii la nivelul școlii privind gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor	
		Resurse informaționale	Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar Legea 1/ 2011	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; Atragerea de fonduri extrabugetare: finanțare complementară, sponsorizări; Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	
		Resurse de experiență și expertiză	Contabilul unității			
		Resurse de timp	Permanent	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare	
		Resurse de autoritate și de putere	Directorul Consiliul de Administrație Contabilul unității			
	PROMOVAREA UNUI MANAGEMENT	Resurse umane	Directorul Responsabilul CEAC Consilierul educativ	Dezvoltarea curriculară	Aplicarea prevederilor legislative in domeniul descentralizării învățământului preuniversitar; Dezvoltarea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților ce	

3.	EFICIENT				decurg din descentralizarea curriculară.	Asigurarea transparenței în luarea deciziilor și în gestionarea fondurilor publice destinate educației; Stimularea inovației și a responsabilității profesionale printr-o mai bună alocare a resurselor, stimularea parteneriatului în educație și diversificarea funcțiilor educaționale ale școlii și prin creșterea ponderii curriculum-ului la decizia școlii.
		Resurse materiale și financiare	Fonduri pentru realizarea unor activități extracurriculare comune pentru cadre didactice și elevi	Dezvoltarea resurselor umane	Îmbunătățirea activității Consiliului de Administrație în vederea asigurării unui management eficient al unității școlare	
		Resurse informaționale	Rezultatele unor chestionare de măsurare a gradului de coeziune din cadrul organizației	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor moderne în educație	
		Resurse de experiență și expertiză	Inspectorul de sector, consilierul educațional, alte persoane din exteriorul școlii cu experiență și cunoștințe în domeniul realizării coeziunii la nivelul unei instituții			
		Resurse de timp	Permanent	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Îmbunătățirea colaborării cu reprezentanții comunității locale	
		Resurse de autoritate și de putere	Director Consiliul de administrație Inspectori școlari Responsabil CEAC			
	ASIGURAREA CALITĂȚII DEMERSULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV	Resurse umane	Directorul școlii Cadrele didactice	Dezvoltarea curriculară	Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor activ- participative; Eficientizarea activitatii comisiilor metodice la nivel de școală; Reconsiderarea modului de realizare a evaluării; Introducerea mijloacelor NTIC în activitatea didactică.	Asigurarea accesului și a echității în educație prin stimularea diversității culturale și creșterea participării,
		Resurse materiale și financiare	Bugetul de stat Bugetul Consiliului Local	Dezvoltarea resurselor umane	Asigurarea încadrării școlii cu cadre didactice calificate; Participarea	

4.			Veniturile proprii ale școlii Mijloacele de învățământ existente		c.d. la activ. de perfect. organizate la nivel local, zonal, județean, național și internațional.	abordările incluzive și diminuarea discrepanțelor socio-economice; Stimularea progresului școlar prin parcurgerea ritmică și integrală a programelor școlare și prin alocarea unor ore de educație remedială a elevilor cu un ritm de învățare mai lent; Creșterea cu cel puțin 80% din cadrele didactice care vor lucra diferențiat cu elevii, aplicând metode activ participative.
		Resurse informaționale	Suporturile de curs, ghiduri metodice, auxiliare curriculare, softuri educaționale	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Asigurarea materialelor necesare pentru școală; Diversificarea surselor de finanțare pentru școală; Crearea și întreținerea site-ului școlii.	
		Resurse de experiență și expertiză	Directorul Responsabilii comisiilor metodice Comisia CEAC Consilierul educativ			
		Resurse de timp	Permanent	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Parteneriat strategic cu familia și Consiliul Local; Inițierea de schimburi de experiență cu alte școli din județ și instituții care oferă programe de formare didactică.	
		Resurse de autoritate și de putere	Inspectorul școlar general Inspectorii de specialitate Director			
5.	ÎMBUNĂTĂȚIREA REZULTATELOR ȘCOLARE ALE ELEVILOR LA EXAMENELE DE EVALUARE NAȚIONALĂ	Resurse umane	Disponibilitatea cadrelor didactice pentru a-i sprijini pe elevii cu rezultate slabe la învățătură; Existența unor programe educaționale cu finanțare externă care să ofere sprijin elevilor care au rezultate slabe.	Dezvoltarea curriculară	Derularea unui program susținut de pregătiri suplimentare cu elevii; Promovarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor; Adecvarea CDȘ la nevoile reale ale fiecărei clase; Derularea unor programe de consiliere individuală/de grup a elevilor și părinților.	Creșterea cu 10 % a procentului de promovabilitate la examenul de Evaluare Națională
		Resurse materiale și financiare	Bugetul de stat Bugetul Consiliului Local Veniturile proprii ale școlii(sponsorizari) Mijloacele de	Dezvoltarea resurselor umane	Organizarea unor programe de formare a cadrelor didactice pe problematica lucrului cu elevii ce prezintă dificultăți de învățare; Organizarea unor schimburi de experiență la nivelul școlii privind	

			învățământ existente		monitorizarea progresului individual al elevilor; Înfiintarea programului „After school” pentru ciclul primar.	
		<i>Resurse informaționale</i>	Dotarea bibliotecii școlii cu materiale – resursă care sprijină profesorii în conducerea procesului de învățare al elevilor care au dificultăți de învățare	<i>Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare</i>	Procurarea de materiale didactice auxiliare specifice; Asigurarea unui spațiu de lucru special destinat pregătirii elevilor; Procurarea de materiale didactice care să sprijine eficientizarea activităților remediale.	
		<i>Resurse de experiență și expertiză</i>	Directorul Responsabilii comisiilor metodice (Limba și comunicare / Matematică, știință, tehnologii) Comisia CEAC			
		<i>Resurse de timp</i>	Permanent	<i>Dezvoltarea relațiilor comunitare</i>	Solicitarea sprijinului unor persoane resursă din rândul părinților pentru a sprijini profesorii în derularea programelor remediale	
		<i>Resurse de autoritate și de putere</i>	Inspectorii de specialitate Director			

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPON- SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Revizuirea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	Șefii comisiilor metodice CEAC	noiembrie 2024	Produsul final	Fișă de apreciere	Criteriile de realizare a PDI
2.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	Responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării PDI-ului	Baza de date a școlii	Liste de prezență la cursuri	Număr de cadre didactice înscrise
3.	Utilizarea metodelor activ-participative	Director	Responsabilii comisiilor metodice	Pe parcursul derulării proiectului	Portofoliul directorului Portofoliile comisiilor metodice	Fișe de asistență	Număr proiecte didactice Număr fișe asistențe efectuate
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	Învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	Săptămânal	Situații statistice privind reparațiile	Analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	Coordonator cu proiecte și programe educative școlare și extrașcolare și cadrele didactice	Lunar	Baza de date a școlii	Analize, fișe de evaluare	Număr proiecte educaționale
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	Responsabil cu promovarea imaginii școlii	Săptămânal	Baza de date a școlii	Situații statistice	Număr de acțiuni promovate Număr de vizualizări în mediile online
7.	Pregătirea tuturor elevilor pentru participarea la	Director	Responsabilii comisiilor metodice Limbă și	Pe parcursul derulării anului	Baza de date a școlii Raportul anual al	Analize la nivelul comisiilor metodice	Cresterea cu 30% a

	examenul de Evaluare Națională		comunicare/ Matematică, științe. tehnologii	școlar	școlii	Rapoarte generale	rezultatelor la examenul de Evaluare Națională în următorii ani față de anul 2023-2024
--	--------------------------------	--	---	--------	--------	-------------------	--

NR.	ACȚIUNEA	RESPON-SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	CEAC șefii comisiilor și catedrelor	Semestrial	Baza de date a școlii	Analize, statistici	Numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediacri și cu rezultate de performanță
2.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	CEAC	Semestrial	Baza de date a școlii	Analize, rapoarte	Creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
3.	Utilizarea metodelor activ-participative	Director	Responsabilii comisiilor metodice	Pe parcursul derulării proiectului	Portofoliul directorului Portofoliile comisiilor metodice	Fișe de asistență	Număr proiecte didactice Număr fișe asistențe efectuate
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	Învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	Săptămânal	Situații statistice privind reparațiile	Analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente
5.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	Coordonator cu proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Semestrial	Baza de date a școlii	Analize	Numărul de proiecte de parteneriat aprobate

6.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	Responsabil cu promovarea imaginii școlii	Lunar	Baza de date a școlii	Statistici, rapoarte	Numărul de apariții pozitive în mass-media
7.	Pregătirea tuturor elevilor pentru participarea la examenul de Evaluare Națională	Director	Responsabilii comisiilor metodice Limbă și comunicare/ Matematică, științe. tehnologii	Pe parcursul derulării anului școlar	Baza de date a școlii Raportul anual al școlii	Analize la nivelul comisiilor metodice Rapoarte generale	Clasarea în primele 30 de școli la nivel județean cu rezultate foarte bune la examenul de Evaluare Națională

MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

2. EVALUARE INTERNĂ

EVALUARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN

CONSULTARE. MONITORIZARE. EVALUARE

. Scurtă prezentare a modului de organizare a procesului de consultare din timpul elaborării planului

Pentru elaborarea (PDI) s-au organizat întâlniri și consultări cu membrii Comisie de revizuire PDI ,colectivul de cadre didactice din școală

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Monitorizare, evaluare, implementare

Pentru implementarea PDI, s-au stabilit pentru fiecare măsură persoanele responsabile și termenele pentru urmărirea și raportarea acestora, precum și categoriile de parteneri care vor conlucra pentru realizarea lor.

Prin Analiza SWOT , analiza PESTE, au fost identificate nevoile, punctele slabe, ale activității instructiv educative.

Monitorizarea progresului în implementarea PDI va fi aprobată de Consiliul profesoral, coordonată de responsabilul CEAC, prin grafice de monitorizarea, evaluare, prin raportări semestriale în cadrul cărora persoanele responsabile desemnate, vor prezenta rapoarte privind stadiul realizării și vor propune măsuri ameliorative.

Evaluarea se va realiza pe baza ȳintelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv, conform unui grafic de monitorizare și control.

Responsabili

Concluziile și eventualele probleme și obstacole vor fi raportate de către persoanele responsabile Consiliului profesoral și Consiliului de Administrație pentru soluționarea lor.

a. echipa de lucru/comisia de revizuire PDI:

- ✓ întâlniri de informare, actualizare;
- ✓ sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- ✓ întâlniri cu membrii CEAC.

b. echipa managerială:

- ✓ acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- ✓ discuții de informare, feed-back;
- ✓ rapoarte semestriale;

- ✓ rapoarte anuale;
- ✓ analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabili comisiilor metodice și tematice:

- ✓ planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- ✓ rapoarte semestriale și lunare;
- ✓ fișe de autoevaluare;
- ✓ portofoliile membrilor comisiei;
- ✓ asistențe/inter-asistențe;
- ✓ lecții demonstrative;
- ✓ acțiuni extracurriculare;
- ✓ schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

Activități de monitorizare și evaluare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională

Activitățile de monitorizare și evaluare au la bază :

- ✓ autonomie și independență; siguranță și stabilitate; competență tehnofuncțională;
- ✓ competență managerială generală; creativitate și spirit creator; servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- ✓ provocarea la competiție; stilul de viață;

Monitorizarea și evaluarea PDI la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- ✓ modul de implementare a acțiunilor; efectul acțiunilor benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.);
- ✓ reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- ✓ informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării PDI ;
- ✓ conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării PDI;

a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.

b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PDI.

Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- ✓ **discuții** cu membrii personalului referitoare la ce își dorește grădinița să devină în viitor, cum își percepe grădinița rolul său în cadrul comunităților locale, modul în care contribuția grădiniței trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor grădinițe, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale.

Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun ;

- ✓ **analiza mediului extern** – identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite) ;
- ✓ **aplicarea unui model de autoevaluare** – în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va aria sa de cuprindere ;
- ✓ **stabilirea surselor de date /informații** care se vor utiliza ;

- ✓ **stabilirea responsabilității** pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate ;
- ✓ **planificarea analizării datelor** – cine va face acest lucru și care este termenul limită ;
- ✓ stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru **formularea concluziilor** care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați ;
- ✓ mecanisme pentru formularea și convenirea obiectivelor și țințelor ;
- ✓ modalitatea de **analizare a problemelor** care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme ;
- ✓ introducerea elementelor de **planificare operațională** prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru ;
- ✓ modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune ;

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

XIII.4. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PDI

Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al unității noastre școlare. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare/revizuire a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral;
- ✓ prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliul de Administrație, CEAC;
- ✓ revizuire periodică și corecții;

- ✓ înregistrarea rezultatelor obținute în diferite etape de aplicare a planului managerial și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- ✓ se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- ✓ urmărirea eficienței utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- ✓ evaluarea calității și eficienței managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului;
- ✓ desfășurarea activității de bilanț semestrial;
- ✓ analizarea cauzelor eventualelor eșecuri în atingerea țințelor propuse în planul operațional

PLAN OPERAȚIONAL

DOMENII	ACȚIUNI	RESPONSABILI	INSTRUMENTE	TERMEN
CONSULTARE	Discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planurilor manageriale Întâlniri, ședințe de lucru	Grup de lucru Părinți Personal angajat CA	Chestionare Procese verbale Grafice	Permanent
MONITORIZARE	Control implementare acțiuni. Măsurare a efectului acțiunilor. Revizuire acțiuni în lumina progresului realizat Întâlniri, ședințe de lucru Prezentare rapoarte.	CEAC Director CA	Chestionare Formulare de monitorizare Rapoarte de analiză Grafice	Permanent

REVIZUIRE	Culegere constatări și concluzii în vederea reactualizării continue a proiectului. Întocmire plan operațional pentru an în curs. Prezentare rapoarte.	Comisie de revizuire PDI CEAC CA	Chestionare Procese verbale Rapoarte de analiza Grafice	Permanent
------------------	---	---	--	-----------

ASIGURAREA CALITĂȚII PROIECTULUI

Asigurarea calității PDI presupune:

- ✓ analiza anuală a informațiilor/indicatorilor de tip calitativ;
- ✓ evaluarea impactului priorităților,obiectivelor ,țintelor asupra calității actului educațional;
- ✓ revizuirea anuală;
- ✓ îmbunătățirea periodică;

DIRECTOR

Prof. Răileanu Minodora